

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Таврического муниципального района

27.09.2018

№ 476

р.п.Таврическое

Об утверждении Плана
противодействия коррупции на 2018 – 2019 годы
в Администрации Таврического муниципального
района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», руководствуясь Уставом Таврического муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции на 2018 – 2019годы (далее - План) в Администрации Таврического муниципального района Омской области (прилагается).

2. Ответственным исполнителям мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Таврического муниципального района организовать исполнение Плана.

3. Заместителю управляющего делами Администрации - начальнику отдела организационно – кадровой работы Дроздовой Е.А. размещать итоги реализации Плана на официальном сайте Таврического муниципального района.

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района



Ю.И.Постовой

Приложение №1
к постановлению Администрации
Таврического муниципального
района Омской области
от 27.09.2018 № 476

ПЛАН
противодействия коррупции на 2018 – 2019годы в
Администрации Таврического муниципального района Омской
области

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Повышение эффективности деятельности Администрации Таврического муниципального района (далее – Администрация) по противодействию коррупции			
1.	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом, Планами противодействия коррупции на 2018- 2019 годы, утвержденными учреждениями и предприятиями	В течение 2018- 2019годов	Руководители структурных подразделений, включая структурные подразделения, зарегистрированные в качестве юридических лиц (далее- структурные подразделения), руководители муниципальных учреждений и предприятий
2.	Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий Администрации, в целях минимизации выявленных коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах, и внесение на основании ее результатов изменений в перечень	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Комиссия по противодействию коррупции

	коррупционно опасных функций данного органа и перечень должностей муниципальной службы в Таврическом районе, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций данного органа		
3.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами Администрации, структурных подразделений муниципальных учреждений Таврического муниципального района (далее – учреждение), муниципальных унитарных предприятий Таврического района (далее – предприятие)	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Каманина И.В., управляющий делами Администрации района , Руководители структурных подразделений
4.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций о признаках коррупции в деятельности должностных лиц Администрации, структурных подразделений, учреждений и предприятий	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Каманина И.В., управляющий делами Администрации района, Руководители структурных подразделений Руководители муниципальных учреждений и предприятий
II. Мероприятия по обеспечению законности и эффективности использования бюджетных средств			
5.	Организация и осуществление контроля за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков	В течение 2018 - 2019 годов	Круглякова Г.Г. , заместитель Главы, председатель комитета финансов и контроля

6.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	В течение 2018-2019 годов	Таймре А.Т., начальник управления образования; Сумская С.В., начальник управления культуры; Варивода Е.А. начальник сектора БУ и О
7.	Анализ осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	В течение 2018-2019 годов	Круглякова Г.Г. , заместитель Главы, председатель комитета финансов и контроля
8.	Проведение проверок в рамках осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных заказчиков	В течение 2018- 2019 годов	Круглякова Г.Г. , заместитель Главы, председатель комитета финансов и контроля; Таймре А.Т., начальник управления образования; Сумская С.В., начальник управления культуры; Варивода Е.А. начальник сектора БУ и О

III.Совершенствование предоставления муниципальных услуг

9.	Организация предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами, в том числе в многофункциональных центрах	В течение 2018 – 2019 годов	Руководители структурных подразделений
----	---	-----------------------------	--

10.	Актуализация реестра муниципальных услуг	В течение 2018 - 2019 годов	Руководители структурных подразделений
11.	Создание необходимых условий для предоставления муниципальных услуг в электронной форме	постоянно	Руководители структурных подразделений
12.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений при оказании муниципальных услуг, в том числе путем опросов конечных потребителей данных услуг	До 31 декабря 2018 года, до 31 декабря 2019 года	Руководители структурных подразделений
IV. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в муниципальной собственности, и оценка эффективности его использования			
13.	Продолжение работы по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценке эффективности его использования	В течение 2018- 2019 годов	Рис И.В., начальник управления имущественных отношений Администрации района
14.	Мониторинг учета имущества, находящегося в собственности Таврического муниципального района Омской области	В течение 2018 - 2019 годов	Рис И.В., начальник управления имущественных отношений Администрации района
15.	Организация и проведение проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении предприятий, учреждений, а также эффективности управления данным имуществом	В течение 2018 - 2019 годов	Рис И.В., начальник управления имущественных отношений Администрации района
16.	Организация и проведение проверок целевого использования земельных участков, находящихся в собственности Т	В течение 2018- 2019 годов	Рис И.В., начальник управления

	муниципального района Омской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам		отношений Администрации района
17.	Обеспечение доступности информации о наличии недвижимого имущества, находящегося в собственности Таврического муниципального района, предполагаемого к передаче в пользование гражданам и организациям, в том числе путем размещения ее на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2018 - 2019 годов	Рис И.В., начальник управления имущественных отношений Администрации района
18.	Повышение открытости конкурсных процедур, используемых при вовлечении имущества, находящегося в собственности Таврического муниципального района Омской области, в хозяйственный оборот	В течение 2018 - 2019 годов	Рис И.В., начальник управления имущественных отношений Администрации района
У. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
19.	Обеспечение деятельности единой комиссии по закупкам на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Администрации Таврического района	В течение 2018 - 2019 годов	Баннов И.А., первый заместитель Главы
20.	Обеспечение деятельности контрактной службы Администрации Таврического района	В течение 2018 - 2019 годов	Крамаренко В.И., заместитель Главы - председатель комитета экономического развития и планирования

21.	Проведение мониторинга в целях выявления коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения для муниципальных нужд Таврического района	Один раз в полугодие, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Крамаренко В.И., заместитель Главы - председатель комитета экономического развития и планирования
22.	Анализ результатов мероприятий по контролю за соблюдением законодательства о закупках в рамках компетенции органов местного самоуправления	Ежеквартально, до последнего числа последнего его месяца отчетного периода	Круглякова Г.Г., заместитель Главы, председатель комитета финансов и контроля

VI. Развитие правовой основы противодействия коррупции

23.	Мониторинг нормативных правовых актов в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Коновалов В.П., заместитель Главы, начальник Управления правового обеспечения
24.	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Таврического муниципального района и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Коновалов В.П., заместитель Главы, начальник Управления правового обеспечения

	Подготовка аналитической информации о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Таврического муниципального района и их проектов и выявленных в них коррупциогенных факторах	Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	
25.	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, в том числе в сферах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Таврического района, землепользования, выполнения органами местного самоуправления контрольных, надзорных и разрешительных функций на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	постоянно	Коновалов В.П., заместитель Главы, начальник Управления правового обеспечения
26.	Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Таврического муниципального района, а также экспертизы нормативных правовых актов Таврического муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Крамаренко В.И., заместитель Главы-председатель комитета экономического развития и планирования
27.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции, Коновалов В.П.,

	ненормативно-правовых актов органов местного самоуправления, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		Главы, начальник Управления правового обеспечения
28.	Анализ и обобщение материалов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Таврического муниципального района Омской области, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	До 31 декабря 2018 года, до 31 декабря 2019 года	Коновалов В.П., заместитель Главы, начальник Управления правового обеспечения
VII. Совершенствование работы кадровых служб Администрации по профилактике коррупционных и других правонарушений			
29.	Обеспечение в соответствии с законодательством своевременного предоставления муниципальными служащими Администрации, структурных подразделений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения) с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	При поступлении и на муниципальную службу. в установленные законодательством сроки	Каманина И.В., управляющий делами, руководители структурных подразделений

30.	Размещение сведений на официальном сайте Администрации, посвященных вопросам противодействия коррупции	В течение 2018 - 2019 годов	Дроздова Е.А., заместитель управляющего делами Администрации - начальник отдела организационно – кадровой работы
31.	Анализ полноты соблюдения установленных законодательством требований к размещению и наполнению разделов официального сайта Администрации, посвященных вопросам противодействия коррупции, поддержание их в актуальном состоянии, контроль за обновлением информации на сайте	В течение 2018- 2019 годов	Дроздова Е.А., заместитель управляющего делами Администрации - начальник отдела организационно – кадровой работы
32.	Анализ эффективности работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2018 - 2019 годов	Каманина И.В., управляющий делами
33.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на: - соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; - недопущение муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в том числе проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	В течение 2018- 2019 годов	Каманина И.В., управляющий делами

34.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам антикоррупционной направленности не реже 1 раза в год	В течение 2018- 2019 годов	Дроздова Е.А., заместитель управляющего делами Администрации - начальник отдела организационно – кадровой работы
35.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	При поступлении на муниципальную службу	Дроздова Е.А., заместитель управляющего делами Администрации - начальник отдела организационно – кадровой работы
36.	Ведение личных дел муниципальных служащих, в т.ч. осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Дроздова Е.А., заместитель управляющего делами Администрации - начальник отдела организационно – кадровой работы
37.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений, требований и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов, получения подарков лицами, замещающими муниципальные должности, для которых федеральными и областными законами не предусмотрено иное, муниципальными служащими, выполнения иной оплачиваемой	В течение 2018 - 2019 годов	Каманина И.В., управляющий делами

	работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		
38.	Осуществление контроля за наложением в соответствии с законодательством взыскания за несоблюдение муниципальным служащим запретов, ограничений, требований и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Один раз в полугодие	Каманина И.В., управляющий делами
VIII. Обеспечение взаимодействия Администрации с правоохранительными органами и органами прокуратуры			
39.	Организация обмена: - информацией о коррупционных правонарушениях, совершенных должностными лицами органов местного самоуправления Таврического муниципального района; - предложениями по совершенствованию профилактики коррупции в органах местного самоуправления Таврического района, учреждениях, предприятиях	В течение 2018 – 2019 годов	Комиссия по противодействию коррупции
IX. Обеспечение участия институтов гражданского общества и субъектов общественного контроля в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение населения			
40.	Содействие в получении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами деятельности по формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	В течение 2018 - 2019 годов	Виноградова Е.А., заместитель Главы
41.	Организация мероприятий, направленных на формирование негативного отношения граждан к коррупционным проявлениям, с	В течение 2018 - 2019 годов	Виноградова Е.А., заместитель Главы

	молодежных и иных общественных объединений		
42.	Обеспечение совершенствования взаимодействия Администрации с субъектами общественного контроля	В течение 2018 - 2019 годов	Каманина И.В., управляющий делами
43.	Информационное сопровождение деятельности по противодействию коррупции в Таврическом районе, в том числе подготовка и размещение в средствах массовой информации (электронных и печатных) публикаций о результатах работы органов местного самоуправления по противодействию коррупции	В течение 2018 - 2019 годов	Каманина И.В., управляющий делами
44.	Разработка и размещение социальной рекламы в целях разъяснения гражданам и организациям законодательства о противодействии коррупции и формирования нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	В течение 2018 - 2019 годов	Каманина И.В., управляющий делами
Х. Организация работы по противодействию коррупции в учреждениях, предприятиях			
45.	Разработка и реализация планов противодействия коррупции на 2018 - 2019 годы в муниципальных учреждениях и предприятиях	В течение 2018 - 2019 годов	Таймре А.Т., начальник управления образования; Сумская С.В., начальник управления культуры Руководители муниципальных учреждений и предприятий
46.	Совершенствование работы по противодействию коррупции в	Один раз в год, до	Каманина И.В., управляющий

	учреждениях, предприятиях на основании результатов проведенной оценки полноты, достаточности и эффективности мер, принятых на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	числа последнего месяца отчетного периода	делами, руководители структурных подразделений совместно с учреждениями и предприятиями
47.	Разработка и реализация комплекса мер по соблюдению руководителями предприятий ограничений, установленных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами, а также недопущение назначения на указанную должность граждан, не отвечающих названным ограничениям	Один раз в год до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Каманина И.В., управляющий делами
XI. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, планами противодействия коррупции на 2018 - 2019 годы			
48.	Мониторинг реализации настоящего Плана, Планов противодействия коррупции на 2018 - 2019 годы, утвержденных, утвержденных учреждениями и предприятиями. Подготовка аналитической информации о его результатах.	До 10 июля 2018 года. до 15 января 2019 года. до 10 июля 2019 года. до 15 января 2020 года	Руководители структурных подразделений; Руководители муниципальных учреждений и предприятий;
49.	Мониторинг реализации настоящего Плана	Один раз в полугодие	Дроздова Е.А., заместитель управляющего делами
	Представление аналитической информации о реализации настоящего Плана в комиссию по противодействию коррупции в Администрации Таврического муниципального района Омской области	Один раз в год	Администрации – начальник отдела организационно – кадровой работы